北京建筑大学本科学生延期毕业申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申 请**  **延 期**  **毕 业**  **须 知** | **北京建筑大学关于申请延期毕业学生的管理规定：**  1、延期毕业的学生仍是北京建筑大学的在册学生，学校为其保留学籍、户籍和档案；应遵守学校各项规章制度；对于违反校纪校规者，学校可随时取消其修读资格。  2、批准延期后，按规定缴纳学费，否则按结业或肄业处理；延期毕业学生如未按学校规定时间办理报到注册，按自动退学处理，所交学费不再退还；开学第一周报到，办理选课手续后，参加上课、考试、图像采集等必要的教学活动。  3、延期毕业学生的校内补贴和公费医疗，享受与其他在校生同样的待遇；原则上，学校不保证住宿；确有困难的学生可提出申请，学校根据实际情况决定。  4、延期毕业学生在学校规定的学习年限内完成教育教学计划规定内容，获得毕业要求的各类学分，可以申请进行毕业资格审核；在学校规定学习年限没有达到毕业要求的延期毕业学生，要主动向学校申请结业或肄业，否则按自动退学处理。  5、未达到申请延期条件的学生及延期申请未被批准的学生（达到退学标准学生除外），自动进入拟毕（结）业生名单，需参与毕业生所有教学活动，并按期毕业或结业。  6、符合我校学位授予条件的，在每年12月或6月之前向所在学院提交学位资格审核申请，经学校审核符合学士学位授予条件的，可授予学士学位。  **申请人已知晓并同意遵守以上管理规定。**  申请人签字： 年 月 日 | | | | | | | |
| **个 人**  **基 本**  **情 况** | 学 号 |  | | 姓 名 |  | | 所在学院 |  |
| 专 业 |  | | 班 级 |  | | 入学时间 |  |
| 生 源 地 |  | | 身份证号 |  | | 联系电话 |  |
| **申 请**  **延 期**  **毕 业**  **原 因** | 原 因 |  | | | | | | | |
| 修 学  课 程  情 况 | 应修学分 | |  | 已获学分 |  | 未获学分 |  |
| 未  通  过  课  程  情  况 | 课 程 名 称 | | | | 课程属性 | 学分 |
|  | | | |  |  |
|  | | | |  |  |
|  | | | |  |  |
|  | | | |  |  |
|  | | | |  |  |
| 申请人拟申请参加20 级学生的毕（结、肄）业资格审核，计划于20 年7月份毕（结、肄）业离校。  申请人签字： 年 月 日 | | | | | | | | |
| **家 长**  **意 见** | 签字： 年 月 日 | | | | | | | |
| **学 院**  **意 见** | 主管院长签字： 学院（章） 年 月 日 | | | | | | | |
| **教务处**  **意 见** |  | | | | | | | |

备注：本表一式三份，申请人、学院、学校教务处各执一份。